

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PROMUOVENDO LE OPPORTUNITÀ EDUCATIVE



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPENSIVO di BELLUSCO e MEZZAGO**

Via Pascoli, 9 – 20882 Bellusco (MB)

Tel. 039/623554

C.F. 94030940152 - C.M. MBIC8CP00B

E-mail: [mbic8cp00b@istruzione.it](mailto:mbic8cp00b@istruzione.it)

Pec: [mbic8cp00b@pec.istruzione.it](mailto:mbic8cp00b@pec.istruzione.it)

Circ. n.35/ Gen/

Ai Genitori

OGGETTO: Pagamento premio assicurativo alunni a.s. 2023/24

Si comunica che, sul registro elettronico **“PAGAMENTI” scadenziario pagamenti e ricevute** è stato creato e notificato l'evento di pagamento del premio assicurativo di euro 6,00 il cui pagamento dovrà avvenire tramite il servizio Pago in rete entro il 28/10/2023.  
Si riportano in allegato le indicazioni operative.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Concetta Ponticelli

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n 39/1993 e 47 del D.Lgs. n. 82/2005”

## COME SI PUÒ ACCEDERE:

Per accedere al servizio Pago In Rete il genitore deve disporre di username e password (credenziali)  
Il genitore può accedere con:

- un'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) . Si può accedere con le credenziali SPID del gestore che ne ha rilasciato l'identità (selezionando “Entra con SPID”)
- le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione del figlio ( qualora un genitore avesse presentato una domanda d'iscrizione on-line a favore del figlio)
- credenziali Polis ( qualora un genitore fosse docente o personale ATA in possesso di credenziali Polis).

Se il genitore non disponesse delle credenziali idonee all'accesso al servizio citato, può ottenerle effettuando la registrazione al servizio cliccando sul link [Registrati](#)

## MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA:

- a) si rimanda alla lettura del Manuale utente che si trova su [http://www.istruzione.it/pagoindrete/files/manuale\\_utente\\_famiglia.pdf](http://www.istruzione.it/pagoindrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf)
- b) Collegamenti alle pagine informative sul sistema in cui sono riportati testi e video che spiegano:
  - COS'E' - Introduzione al sistema dei Pagamenti PagoInRete
  - COME ACCEDERE - Istruzioni per l'accesso al sistema PagoInRete
  - COSA PAGARE - Indicazioni su che cosa è possibile pagare attraverso il sistema
  
  - COME FARE - Indicazioni su come effettuare i pagamenti
  - PRESTATORI DEL SERVIZIO - Indicazioni su come visualizzare la lista PSP abilitati che offrono il servizio di pagamento e le commissioni massime applicate.

## REGISTRO ELETTRONICO

Le famiglie tramite l'account **Classeviva** e/o direttamente dall'**App** accedono ai nuovi menu “AUTORIZZAZIONI” e “PAGAMENTI”.

Dal menu **AUTORIZZAZIONI** accedono ad una pagina come quella raffigurata di seguito:

<b>AUTORIZZAZIONI</b> Pagamenti	Autorizzazione Privacy e Rimborsi	 Aiuto
<b>PAGAMENTI</b> Pago In Rete	Scadenziario pagamenti e ricevute ...	 Aiuto

**SCUOLATTIVA** Modulo Dati Bancari ? 68676239 Esci Paolo Rossi

Salva

### Verifica privacy pagamenti - rimborsi

Cognome e Nome ROSSI NERIO

Codice fiscale RSSNRE70L02G535U

Grado di parentela Padre

Privacy PagoinRete  Con questa spunta confermo di aver letto e accettato quanto dettagliato dell'informativa privacy relativa al servizio "Pago in Rete" redatta dall'Istituto scolastico, Titolare del trattamento dati, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a. In qualità di interessato Lei potrà, alle condizioni previste dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (c.d. "GDPR"), esercitare i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 21 del GDPR contattando il Titolare del trattamento, da intendersi quale il proprio Istituto scolastico di riferimento.

Rapp. di Classe  Autorizzo il rappresentante di classe, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.  
[Clicca qui per scaricare l'informativa.](#)

Per l'accredito di eventuali rimborsi fare riferimento a questo IBAN:

IBAN NL07ABNA9374573679

[Hai bisogno di aiuto? / Consulta le Faq](#) [Richiedi assistenza](#) [Consigliaci un miglioramento](#)

Copyright © 2013 - Gruppo Spaggiari Parma - INFOSCHOOL - P.IVA 00150470342

In base all'account con il quale effettueranno l'accesso, troveranno preimpostati alcuni dati.

Possono modificare:

- **Grado di parentela**
- **Inserire il flag per il consenso Privacy (il documento che vedranno alla voce "clicca qui per scaricare l'informativa")**
- **Inserire IBAN**

Dal menu **PAGAMENTI** accedono ad una schermata riepilogativa con tutti gli avvisi. Cliccando sul tasto "PAGA" hanno due opzioni:

- Per il pagamento online vengono reindirizzati a "PagoinRete"; a pagamento avvenuto possono scaricare l'attestazione valida ai fini fiscali.
- In alternativa possono stampare l'avviso per il pagamento da effettuare presso i PSP abilitati (banche, poste, tabaccherie, supermercati, ecc.).

The screenshot shows the 'PagOnLine' interface with the following elements:

- Header:** PagOnLine, Avvisi di pagamento, Esci, PAOLO ROSSI, 68676239.
- Search:** Ricerca su Avvisi, Cerca.
- Navigation:** Scadenze, Quietanze.
- Section:** Scadenze pagamenti di PAOLO ROSSI.
- Table:**

Descrizione avviso	Scadenza	Importo	Allegati	Ho pagato	Paga
Parigi - Classi IV Visite di istruzione AB2003275244200610145217959WG	29-09-2020	100.00€	Allegati	Ho pagato	Paga
LeggerMente Laboratori AB200327524420061015240091102	04-02-2020	40.00€	Allegati	Ho pagato	Paga
- Footer:** CLASSEVIVA, siete in Classeviva > Avvisi di pagamento, E' un progetto Gruppo Spaggiari Parma.
- Overlays:**
  - Paga avviso - Gita a Parigi:** Paga tramite PagoinRete. Verrai reindirizzato alla piattaforma PagoinRete per effettuare il pagamento.
  - Stampa bollettino di pagamento:** Scarica e stampa il bollettino di pagamento.
  - Apertura di bollettinoDIPagamento.pdf:** E' stato scelto di aprire: bollettinoDIPagamento.pdf (36.8 kB) da: https://cdndoc.spaggiari.eu. Options: Apriro con Adobe Acrobat Reader DC (predefinita), Salva file, Da ora in avanti esegui questa azione per tutti i file di questo tipo.

Per qualsiasi informazione la Segreteria dell'istituto sarà a disposizione per informazioni e chiarimenti.