


UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE LOMBARDIA
 ISTITUTO COMPRENSIVO di BELLUSCO e MEZZAGO

Via Pascoli, 9 – 20882 Bellusco (MB)
 Tel. 039/623554
 C.F. 94030940152 - C.M. MBIC8CP00B
 E-mail: mbic8cp00b@istruzione.it
 Pec: mbic8cp00b@pec.istruzione.it

Bellusco, 4 luglio 2026

Al personale docente interno all'Istituto Comprensivo di Bellusco e Mezzago
All'Albo on line della scuola
Atti della scuola

OGGETTO: AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA AVENTI AD OGGETTO LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI RIVOLTI AGLI STUDENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BELLUSCO E MEZZAGO ELABORATI NELL'AMBITO DEI Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Decreto Ministro Istruzione e del merito Decreto 11 maggio 2026 nr 79- Obiettivo Specifico ESO4.6 AZIONE: ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica. SOTTOAZIONE: ESO4.6.A4.A - Avviso prot. 112894 dell'11.05.2026- Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva dalle lezioni-Piano Estate 2026-27
TITOLO PROGETTO “ Settembre Lab” CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2026-1334
CUP: F54D26002490007 FINANZIAMENTO € 51.939,00

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali a ESPERTI e TUTOR interni (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione dei percorsi di formazione elaborati all'interno del **Piano Estate 2026-2027** inseriti all'interno del progetto “Settembre Labs” . Di seguito i percorsi:

n°	Sede-data	Titolo del Modulo -alunni	Figure richieste		n° ore
1	Bellusco- dal 2/9/26 al 10/9/26	Risveglio Muscolare classi 1 e 2 primaria	1 tutor	1 esperto	30
2	Bellusco dal 2/9/26 al 10/9/26	Un'avventura nel Regno di STEAM - classi 3 primaria	1 tutor	1 esperto	30
3	Bellusco dal 2/9/26 al 10/9/26	English for Primary students -classi 4	1 tutor	1 esperto	30
4	Bellusco dal 2/9/26 al 10/9/26	Alla scoperta degli strumenti musicali- classi 5	1 tutor	1 esperto	30
5	Mezzago dal 2/9/26 al 10/9/26	Pagine da costruire: storie a tutto STEM	1 tutor	1 esperto	30
6	Mezzago dal 2/9/26 al	Strumenti musicali riciclati -classi primaria	1 tutor	1 esperto	30

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A (per gli Esperti) e A1 (per i tutor) contenenti anche il mod B di autovalutazione dei titoli**, debitamente firmata in calce, corredate dall'autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire via mail all'indirizzo:

istanze.sttembre.labs@icbellusco.mezzagio.edu.it entro le ore 13 del giorno 14 luglio 2026

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

In caso di partecipazione al modulo sia come Esperto che come Tutor, sarà necessario compilare entrambe le istanze (mod A e mod A1) indicando il numero delle ore esempio 15 ore Tutor e 15 ore Esperto.

Art. 6. Selezione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

2. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

5. Criteri di selezione Esperti

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati i seguenti titoli come da tabelle sottostanti:

Griglia di valutazione ESPERTI

a) Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi nel settore di pertinenza – max 4 punti	Nessuna esperienza 0 punti	Da 1 a 3 esperienze 1 punto	Da 4 a 6 esperienze 2 punti	Da 7 a 10 esperienze 3 punti	Più di 10 esperienze 4 punti	TOTALE
b) Esperienza di docenza nel settore di pertinenza – max 4 punti	Nessuna esperienza 0 punti	Da 1 a 3 esperienze 1 punto	Da 4 a 6 esperienze 2 punti	Da 7 a 10 esperienze 3 punti	Più di 10 esperienze 4 punti	
c) Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza – max 4 punti	Nessuna esperienza 0 punti	Da 1 a 3 esperienze 1 punto	Da 4 a 6 esperienze 2 punti	Da 7 a 10 esperienze 3 punti	Più di 10 esperienze 4 punti	
d) Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento Max 4 punti	Nessun titolo 0 punti	1 punto per ogni titolo per un max di 4 punti				
e) Possesso di laurea specifica coerente con le attività tematiche progettuali – max 5 punti	Laurea triennale 2 punti	Laurea specialistica/quadriennale 3 punti	Dottorato di ricerca/master 2 punti			
f) Possesso di laurea	Laurea triennale 1 p.	Laurea quadriennale 2				
g) pubblicazioni/ dispense didattiche/lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza – max 4 punti	Nessuna pubblicazione 0 punti	1 punto per ogni pubblicazione per un max di 4 punti				

6. Criteri di selezione tutor

Griglia valutazione TUTOR

a) Esperienze di tutoraggio in progetti formativi almeno 6 mesi– max 4 punti	Nessuna esperienza 0 punti	Da 1 a 3 esperienze 1 punto	Da 4 a 6 esperienze 2 punti	Da 7 a 10 esperienze 3 punti	Più di 10 esperienze 4 punti	totale
b) Esperienza di docenza in progetti formativi (di durata almeno semestrale) sulle tematiche oggetto dei moduli – max 4 punti	Nessuna esperienza 0 punti	Da 1 a 3 esperienze 1 punto	Da 4 a 6 esperienze 2 punti	Da 7 a 10 esperienze 3 punti	Più di 10 esperienze 4 punti	
c) Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento – max 4 punti	Nessuna esperienza 0 punti	Da 1 a 3 esperienze 1 punto	Da 4 a 6 esperienze 2 punti	Da 7 a 10 esperienze 3 punti	Più di 10 esperienze 4 punti	
d) Possesso di titoli : laurea specifica afferente la tipologia di intervento Max 4 punti	Laurea triennale 2 punti	Laurea quadriennale 4 p.				
e) Possesso di laurea	Laurea triennale 1 p.	Laurea quadriennale 2 p				
f) Possesso di competenze	Nessun titolo	1 punto per ogni titolo				

informatiche e certificate – max 4 punti	0 punti	per un max di 4 punti				
g) pubblicazioni/ dispense didattiche/lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza – max 4 punti	Nessun titolo 0 punti	1 punto per ogni titolo per un max di 4 punti				

I PERCORSI FORMATIVI RICHIEDONO UNA PARTECIPAZIONE DI 25 ALUNNI E SI TERRANNO nel corso dell'anno scolastico 26-27

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

1.COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

2.COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Concetta Ponticelli

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola

<https://www.icbelluscomezzago.edu.it/>

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato - istanza di Partecipazione Esperto
-istanza di partecipazione Tutor
- dichiarazione assenza conflitto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Ponticelli
Documento firmato digitalmente